

**Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Starachowicach**

**WNIOSEK**

**o przyznanie bezrobotnemu wychowującemu co najmniej jedno dziecko do 7 roku życia  
refundacji kosztów opieki nad dzieckiem zgodnie z art. 61 ustawy z 20 kwietnia 2004r. o  
promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy**

**I. Informacja dla bezrobotnego**

Bezrobotnym wychowującym co najmniej jedno dziecko starosta może, po udokumentowaniu poniesionych kosztów, refundować koszty opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7 w wysokości uzgodnionej, nie wyższej jednak niż połowa zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy, na każde dziecko, na opiekę którego poniesiono koszty, jeżeli bezrobotny podejmie zatrudnienie lub inną pracę zarobkową lub zostanie skierowany na staż, przygotowanie zawodowe dorosłych lub szkolenie oraz pod warunkiem osiągnięcia z tego tytułu miesięcznie przychodów nieprzekraczających minimalnego wynagrodzenia za pracę.

*Złoży wniosek wraz z wymaganymi załącznikami w terminie 30 dni od podjęcia zatrudnienia, pod warunkiem osiągnięcia z tego tytułu miesięcznie przychodów nieprzekraczających minimalnego wynagrodzenia za pracę.*

Refundacja, o której mowa wyżej przysługuje na okres do 6 miesięcy, W przypadku skierowania bezrobotnego na staż, przygotowanie zawodowe dorosłych lub szkolenie refundacja kosztów opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7 następuje na okres odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub szkolenia. Na wniosek osoby, bezrobotnej, starosta może wypłacić zaliczkę na refundację kosztów opieki nad dzieckiem. Na zasadach określonych wyżej może nastąpić również refundacja kosztów opieki nad osobą zależną.

**II. Charakterystyka wnioskodawcy**

1. Nazwisko i imiona wnioskodawcy, data urodzenia, PESEL .....
2. Adres zamieszkania , nr telefonu .....
3. Stan rodzinny. Dzieci pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym (podać imiona i nazwiska dzieci, pesel, datę urodzenia, miejsce zamieszkania )W wypadku opieki nad osobą zależną wymienić również te osoby:  
a/.....  
b/.....
4. Posiadane wykształcenie, kwalifikacje .....
5. Ilość lat pracy zawodowej ....., rodzaje wykonywanej pracy  
( stanowiska): .....
6. Data ostatniej rejestracji w Powiatowym Urzędzie Pracy.....

7. Dotychczas korzystałam z następujących form wsparcia udzielonych przez PUP (wskazać np.: dofinansowania , stypendia itp.).....  
.....

8. Informuję, iż w dniu .....podjąłem: zatrudnienie, inną pracę zarobkową, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, szkolenie (**niepotrzebne skreślić**) w .....  
.....  
(podać nazwę i adres firmy)

.....  
na podstawie umowy , decyzji (**niepotrzebna skreślić**) .....  
.....  
(wskazać rodzaj umowy oraz okres na jaki została zawarta bądź rodzaj decyzji)  
oraz osiągam wynagrodzenie brutto (przychód) w wysokości.....

**III. Koszty ponoszone na opiekę nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7 wynoszą w sumie** ..... zł i wynikają z.....

.....  
(umowy cywilnoprawnej zawartej z osobą fizyczną, rachunku wystawionego przez przedszkole lub żłobek. Wskazać adres i nazwę podmiotu świadczącego opiekę)

**IV. Oświadczenie wnioskodawcy**

Zgodnie z art.75 kodeksu Postępowania Administracyjnego, uprzedzony/a i świadomy/a treści art.233 Kodeksu Karnego a w szczególności „Kto, składa zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat ”. oraz w konsekwencjach z tego wynikających, oświadczam, że:  
1/ nie zataiłem prawdy a powyżej zamieszczone dane i informacje są prawdziwe,  
2/ zobowiązuje się do udostępnienia Urzędowi na każde żądanie niezbędnych dokumentów i udzielenia właściwych informacji mających wpływ na przyznanie refundacji,  
3/świadomy jestem faktu, iż:  
-wniosek nie prawidłowo wypełniony bądź złożony bez wymaganych dokumentów może być rozpatrzony odmownie,  
4/moje dochody z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku nie przekroczyły minimalnego wynagrodzenia za pracę,  
5/zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Powiatowy Urząd Pracy o fakcie przerwania pracy, stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, szkolenia.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis)

**Oświadczam, że zapoznałam/em się z KRYTERIAMI REFUNDACJI KOSZTÓW OPIEKI NAD DZIECKIEM LUB DZIEĆMI**

.....  
(Data i czytelny podpis )

Do wniosku należy dołączyć:

- kopie umowy o pracę lub umów cywilnoprawnych o podjęciu innej pracy zarobkowej bądź decyzję o kierowaniu na staż , przygotowanie zawodowe w miejscu pracy lub szkolenia,
- zaświadczenie o uzyskanym wynagrodzeniu,
- odpis skrócony aktu urodzenia dziecka lub dowód osobisty/paszport dziecka,
- dokument świadczący o poniesionych kosztach opieki nad dzieckiem / umowy cywilnoprawnej, rachunek itp./